



GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Sodo g. 1, 96136 Gargždai, tel. (8 46) 47 02 02, faks. (8 46) 47 00 80, el. p. administracija@gargzduspc.lt
interneto svetainė www.gargzduspc.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 163748481.

Klaipėdos rajono savivaldybės
Merui

2025-03-05 Nr. (1.8 E) S-

DĖL GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO

Pateikiame Gargždų socialinių paslaugų centro 2024 metų veiklos ataskaitą su priedais tvirtinimui.

PRIDEDAMA. Gargždų socialinių paslaugų centro 2024 metų veiklos ataskaita, 60 lapų.

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė

GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
Įstaigos kodas 163748481, Sodo g. 1, Gargždai, Klaipėdos rajonas

2024 m. gruodžio 31 d.

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

Gargždų socialinių paslaugų centras (toliau – Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Klaipėdos rajono savivaldybės ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, kodas 163748481. Registracijos adresas – Sodo g. 1, Gargždai, Klaipėdos r., Lietuvos Respublika.

Pagrindinė veikla – socialinio darbo veikla

Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą AB Luminor banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų Įstaiga neturi. Turi 3 filialus/struktūrinius padalinius:

1. Padalinys Nakvynės namai – Klaipėdos g. 53, Gargždai.
2. Padalinys Globos centras – Sodo g. 1, Gargždai.
3. Padalinys Pagalbos vaikui ir šeimai padalinys – Sodo g. 1, Gargždai.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 90 (2023 m. vidutinis darbuotojų skaičius – 90). Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 88,4 etatai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, kuri patvirtinta Klaipėdos rajono švietimo centro direktoriaus 2023 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. V-122 „Dėl Klaipėdos rajono biudžetinių įstaigų apskaitos politikos patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos sistema „Finas“, „Finalga“ ir „Finnet“ kurios pritaikytos apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. Valstybės funkciją.
2. Programą.
3. Lėšų šaltinį.

4. Valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir visus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus, pateiktus 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Likvidacinė vertė – 0 Eur.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks nematerialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptos amortizacijos ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumos pagal nematerialiojo turto gavimo dienos būklę. Taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos, pagal nurodytą finansavimo šaltinį.

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

1 lentelė

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	3

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžtį ir visus jo pripažinimo kriterijus, pateiktus 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta vertė (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms, šaunamiesiems ginklams), įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti. Turto pripažinimo kriterijai gali būti keičiami tik pasikeitus teisės aktams reglamentuojantiems šiuos kriterijus.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0,00 Eur, tačiau anksčiau įsigyto turtu likvidacinė vertė nekeičiama.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Turto likvidacinė vertė lygi 0,00 Eur, tačiau anksčiau įsigyto turtu likvidacinė vertė nekeičiama. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimas yra neskaičiuojamas nenaudojamam ilgalaikiam turtui.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks materialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę. Tuo pačiu registruojamos gautos finansavimo sumos, pagal nurodytą finansavimo šaltinį.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks materialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus:

2 lentelė

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	10	100
Infrastruktūros statiniai	20	60
Kiti statiniai	20	60
Mašinos ir įrenginiai	2	10
Transporto priemonės	5	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	2	30

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Atsargos (medžiagos, žaliavos, ūkinis inventorių ir strateginės ir neliečiamosios atsargos, kurios apskaitoje registruojamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina) apskaitoje registruojamos pagal atsargų įsigijimo dokumentus. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą, kai apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. Apskaitos nebalansinėse sąskaitose reikalavimai yra nustatyti Atsargų apskaitos tvarkos apraše. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekinė ir vertinė išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu į apskaitą yra įtraukiamas pagal įsigijimo savikainą.

Detalesnė finansinio turto apskaita yra nurodyta Finansinio turto ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarkos apraše.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Registruojamos gautinos sumos turi būti įvertintos įsigijimo savikaina.

Ilgalaikės gautinos sumos (gautinos sumos už parduotą turtą, suteiktas paslaugas, jei atsiskaitymo terminas yra ilgesnis nei 12 mėn.) registruojamos apskaitoje įsigijimo savikaina. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikė gautina suma įvertinama amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Kartu apskaičiuojama gautinų sumų dalis, kuri bus gauta per kitus 12 mėnesių nuo paskutinės ateinančio ketvirčio dienos, ir ši dalis registruojama kaip ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalis.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Įstaiga visas lėšas saugo tik kredito įstaigų sąskaitose. Aptarnaujama įstaiga turi teisę esant poreikiui vykdyti operacijas grynaisiais pinigais. Tokiu atveju grynųjų pinigų gavimo, išdavimo, apskaitos reikalavimai privalo būti nustatyti aptarnaujamos įstaigos vidaus kontrolės tvarkoje, kuri užtikrintų grynųjų pinigų operacijų atsekamumą, pinigų kontrolę, saugumą.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą ir lėšas.

Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, subjekto sąnaudomis nepripažįstamos, bet registruojamas perduotas finansavimas. Perdavus finansavimo sumas ar įstaigos pajamas kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams, registruojamos finansavimo sąnaudos.

Finansavimo pajamomis pripažįstamos tos sumos, kurios yra skirtos einamąjį laikotarpį patirtoms sąnaudoms finansuoti.

Siekdamas užtikrinti pajamų ir sąnaudų palyginimą, įstaiga padariusi sąnaudų, kurios vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais turi būti kompensuotos, padarytų sąnaudų sumos dydžiu registruoja sukauptas gautinas sumas (sukauptas finansavimo pajamas) ir finansavimo pajamas ir apie tai pateikia pažymą finansavimo sumų davėjui, kuris kitą ataskaitinį laikotarpį suteiks (perduos) finansavimo sumas toms sąnaudoms kompensuoti.

Finansiniai įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ąjį VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nuostatas.

Mokėtinų sumų apskaita tvarkoma pildant atitinkamą duomenų registrą pagal kiekvieną gavėją (tiekėją).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina.
2. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei įstaigai iškeltas ieškinys ir 90% tikėtina, kad įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtina sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Veiklos nuoma

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos, atėmus suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda. Jei įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos pervestinos pajamų sumos bei mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos yra klasifikuojamos į finansavimo pajamas, pagrindinės veiklos kitas pajamas, kitas pajamas, investicines - finansinės veiklos pajamas.

Pajamos gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina pagrindinei veiklai, priskiriamos kitos veiklos pajamoms.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos

ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – paskutinę metų dieną.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, yra nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte. Turto nuvertėjimui įvertinti yra sudaroma komisija.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiais tenkančios turto

nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Apskaitą tvarkantis asmuo nepripažįsta finansinėje apskaitoje neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte pagal 6 VSAFAS ir 23 VSAFAS reikalavimus. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Tais atvejais, kai tikimybė, kad viešojo sektoriaus subjektui reikės padengti neapibrėžtuosius įsipareigojimus, yra didesnė nei 20 proc., bet mažesnė nei 50 proc., aiškinamajame rašte pateikiama informacija pagal kiekvieną neapibrėžtųjų įsipareigojimų grupę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, trumpai aprašant neapibrėžtųjų įsipareigojimų pobūdį, nurodant sumą, kuri gali būti reikalinga neapibrėžtajam įsipareigojimui padengti, ir jo padengimo laiko neapibrėžtumo požymiai, nurodoma su neapibrėžtuoju įsipareigojimu susijusių išlaidų patyrimo tikimybės sąlygos.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu paskutinę metų dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitinis ūkinis įvykis – ūkinis įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų pateikimo viešojo sektoriaus subjektui paskutinės dienos.

Atsižvelgiant į poataskaitinių ūkinių įvykių poveikį viešojo sektoriaus subjekto ataskaitinio laikotarpio finansinei būklei, veiklos rezultatams ir pinigų srautams, viešojo sektoriaus subjekto ataskaitinio laikotarpio finansinės ataskaitos turi būti koreguojamos arba ne.

Siekiant nustatyti, kurie ūkiniai įvykiai, įvykę pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, turi būti vertinami, finansinėse ataskaitose turi būti nurodyta paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena ir finansinių ataskaitų pateikimo teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui diena.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Apskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos pinigų srautai grupuojami pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliais teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Įstaigoje išskiriamas šis segmentas: socialinė apsauga.

Apie kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia informacija: segmento pagrindinės veiklos sąnaudos, segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus tvarko taip, kad galėtų teisingai užregistruoti pagal segmentus pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinktą Apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Įstaiga pasirenka ir taiko Apskaitos politiką remdamiesi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas Apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos

eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma Apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, bei poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui arba laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiais, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu, o apskaitiniu įverčiu laikoma įstaigos pasirinkta apskaičiavimo taisyklė, įstaigos vadovo įsakymu patvirtintas naudingo tarnavimo laikas, kuro sunaudojimo normos, ūkinio inventoriaus tarnavimo laikas.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 proc. per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

1. Jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

2. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

Pastaba Nr. P02. Veiklos segmentai.

Įstaigos pagrindinis veiklos sąnaudų segmentas – socialinė apsauga. Informacija pateikiama priede „Informacija pagal veiklos segmentus“.

Pastaba Nr. P03. Nematerialus turtas.

Per 2024 metus Įstaiga neįsigijo nematerialaus turto. Per 2024 metus Įstaiga nurašė nematerialiojo turto už 280,35 Eur. Nematerialiojo turto nusidėvėjimas ir likutinė vertė pateikta 3 lentelėje:

3 lentelė

Turto grupės pavadinimas	Balansinės sąskaitos Nr.	Turto vertė, Eur	Sukauptas nusidėvėjimas, Eur	Likutinė vertė, Eur
Programinė įranga ir licencijos	11200xx	666,13	666,13	0,00
Iš viso:		666,13	666,13	0,00

2024 m. gruodžio 31 d. visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 666,13 Eur (programinė įranga).

Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialus turtas.

Ilgalaikio materialiojo turto 2024 m. įsigyta už 8563,87 Eur:

- iš Savivaldybės biudžeto lėšų įsigyta už 4763,30 Eur (3 kompiuterius už 2764,30 Eur, išmaniąją lentą su laikikliu už 1999 Eur.);
- iš valstybės lėšų (SN) įsigijo 2 lentynas su stalčiais už 1096,26 Eur.
- iš pajamų (S) lėšų įsigyta už 2704,31 Eur (slaugos lovą už 742,90 Eur, kondicionierių už 1961,41 Eur).

Per 2024 metus Įstaiga nurašė ilgalaikio materialiojo turto už 9583,39 Eur. Įstaigoje esančio turto nusidėvėjimas ir likutinė vertė pateikta 5 lentelėje:

5 lentelė

Turto grupės pavadinimas	Balansinės sąskaitos Nr.	Turto vertė, Eur	Sukauptas nusidėvėjimas, Eur	Likutinė vertė, Eur
Gyvenamieji pastatai	12021xx	444042,22	67522,75	376519,47
Negyvenamieji pastatai	12022xx	1188262,11	325573,03	862689,08
Infrastruktūros statiniai	12031xx	105,00	105,00	0,00
Kitos mašinos ir įrenginiai	12054xx	34841,76	29779,28	5062,48
Transporto priemonės	12060xx	163834,63	102700,09	61134,54
Baldai	12081xx	37139,48	30843,09	6296,39
Kompiuterinė įranga	12082xx	45618,51	30948,07	14670,44
Kita biuro įranga	12083xx	2692,47	2316,69	375,78

Kitas ilgalaikis materialusis turtas	12094xx	28183,45	23952,77	4230,68
Kiti statiniai	12110xx	20801,71	7810,99	12990,72
Iš viso:		1965521,34	621551,76	1343969,58

2024 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudarė 136298,30 Eur, iš jų:

1. Pastatai – 12743,28 Eur
2. Infrastruktūros statiniai – 105 Eur.
3. Kiti statiniai – 7067 Eur
4. Kitos mašinos ir įrengimai – 24453,94 Eur.
5. Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas – 48551,24 Eur.
6. Transporto priemonės – 43377,84 Eur.

Pastaba Nr. P08. Atsargos.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 6 lentelėje:

6 lentelė

Atsargų grupės	Likutis 2024-01-01, Eur	Įsigijimo savikaina, Eur	Panaudota, Eur	Likutinė vertė, Eur
Kanc. ir ūkinės prekės	0,00	41426,26	41426,26	0,00
Maisto produktai	862,53	50793,03	50889,52	766,04
Dyzelinis kuras	265,51	20494,68	20448,75	311,44
Trumpalaikis turtas	0,00	29668,15	29668,15	0,00
Iš viso:	1128,04	142382,12	142432,68	1077,48

Analizuojant atsargų įsigijimą tarp 2023 metų ir 2024 metų, galima pastebėti, kad 2024 metais atsargoms daugiau išleista apie 12 %. Įtakos turėjo padidėjusios kainos.

Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai.

2024 metų paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną išankstinių mokėjimų suma buvo 4464,66 Eur, kurią sudarė išankstinis apmokėjimas tiekėjams 1942,56 Eur ir ateinančių laikotarpių sąnaudos 2522,10 Eur. 2023 metais išankstinių apmokėjimų likutis –4616,91 Eur, t. y. išankstiniai mokėjimai tiekėjams 3241,87 Eur ir ateinančių laikotarpių sąnaudos 1375,04 Eur.

Pastaba Nr. P10. Per vienerius metus gautinos sumos.

Informacija apie gautinas sumas pateikta 7 lentelėje:

7 lentelė

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Atidėjiniai	8835,40
2.	Sukaupti atostoginiai	253158,00
3.	Kitos gautinos sumos (centralizuoti pirkimai)	2882,44
4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes,	3890,77

	turtą, paslaugas	
5.	Mokėtinios sumos tiekėjams	27,00
6.	Kitos gautinos sumos	132,41
	Iš viso:	268926,02

Iš finansinės būklės atskaitos duomenų galima matyti, kad per vienerius metus gautinos sumos 2023 m. gruodžio 31 d. buvo 216506,10 Eur, tai yra 52419,92 Eur didesnės. 2024 metais sumos padidėjimą lėmė atostogų rezervo padidėjimas.

Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

2024 m. gruodžio 31 d. lėšų likutis banko sąskaitoje buvo 49476,16 Eur. Pajamos už paslaugas suteiktas asmenims su sunkia negalia 26071,43 Eur, ES projekto „Vaiko gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“ 3641,31 Eur, gražinta GPM parama iš Valstybinės mokesčių inspekcijos 2273,66 Eur, privačių rėmėjų parama pinigais 7796,15 Eur, Pagalvos vaikui ir šeimai padaliniui pinigų likutis kortelėje 9641,71 Eur, lėšos už paslaugas 51,90 Eur. 2023 metais likutis buvo 54885,30 Eur.

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumų likučius išanalizuota 7 lentelėje:

7 lentelė

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Suma (Eur)
1.	FS iš Europos Sąjungos ilgalaikiam turtui	184844,29
2.	FS iš Europos Sąjungos kitoms išlaidoms	3641,31
3.	FS iš valstybės biudžeto ilgalaikiam turtui	2901,62
4.	FS iš valstybės biudžeto atsargoms	0,00
5.	FS iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms	26071,43
6.	FS iš savivaldybės biudžeto ilgalaikiam turtui	998560,21
7.	FS iš savivaldybės biudžeto atsargoms	778,02
8.	FS iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms	2611,19
9.	FS iš kitų šaltinių ilgalaikiam turtui	154982,37
10.	FS iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms	10069,81
	Iš viso:	1384460,25

Analizuojant finansavimo sumų likučius tarp 2023 metų ir 2024 metų, galima pastebėti, kad 2024 m. finansavimo sumų likutis sumažėjo 56830,34 Eur, nes sumažėjo ilgalaikio turto likutinė vertė.

Pastaba Nr. P15. Ilgalaikiai atidėjiniai.

2024 metų paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ilgalaikių atidėjinių suma buvo 8835,40 Eur, kuriuos sudarė priskaitytos išmokos, skirtos pensinio amžiaus darbuotojams. 2023 metais ilgalaikių atidėjinių suma buvo 3085,46 Eur.

Pastaba Nr. P17. Trumpalaikės mokėtinios sumos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje trumpalaikės mokėtinios sumos sudarė:

1. Tiekėjams mokėtinios sumos 27,00 Eur,

2. Sukauptos atostoginių sąnaudos 253158 Eur.

3. Centrinės buhalterijos perduotos elektros ir kuro sąnaudos 3193,88 Eur.

Lyginant su praėjusio laikotarpio duomenimis, padidėjimą lėmė, kad 2024 metais padidėjo sukauptų atostoginių sąnaudos.

Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas.

2024 m. gruodžio 31 d. FBA straipsnyje „Grynasis turtas“ nurodyta 18239,37 Eur suma, kurią sudarė gautinos sumos už suteiktas paslaugas, pinigų likutis banko sąskaitose, išankstinių mokėjimų bei ateinančių laikotarpių sąnaudų likutis, ilgalaikio turto likutinė vertė iš pajamų (S) lėšų.

Pastaba Nr. P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos ir kitos veiklos pajamos.

Pateiktoje veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos kitų pajamų suma – 90858,37 Eur. Tai pajamos už suteiktas paslaugas: pajamos už nakvynės namų gyventojams suteiktas nakvynės paslaugas ir už lankytojus suteiktas paslaugas.

2024 metais gauta 35119,36 Eur kitos veiklos pajamų. Tai globos – rūpybos išmokos ir jų tiksliniai priedai už globojamus vaikus, pagalbos pinigai globėjams, išmokos vaikams ir našlaičio pensijos.

Pastaba Nr. P22. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Per 2024 m. sukauptos pagrindinės veiklos sąnaudos pateiktos 8 lentelėje:

8 lentelė

Eil. Nr.	Sąnaudos	2023 m. (Eur)	2024 m. (Eur)
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	2019921,16	2229690,15
2.	Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo	50924,2	57323,97
3.	Šildymo	19878,29	18342,63
4.	Elektros energijos	15017,34	16567,60
5.	Vandentiekio ir kanalizacijos	6487,79	6247,04
6.	Ryšių paslaugų	3898,20	6730,47
7.	Kitų komunalinių paslaugų	4947,98	1612,84
8.	Komandiruočių	1896,60	1387,33
9.	Transporto	44406,50	50057,31
10.	Kvalifikacijos kėlimo	11507,60	12092,45
11.	Paprastojo remonto	23248,50	11517,21
12.	Sunaudotų atsargų	107443,46	119932,00
13.	Socialinių išmokų	1680,00	5544,00
14.	Nuomos	2400,00	2718,33
15.	Kitų paslaugų	163178,51	176420,34
16.	Kitos	9721,68	8906,50
	Iš viso:	2486557,81	2725090,17

Iš veiklos rezultatų ataskaitos duomenų galima matyti, kad pagrindinės veiklos sąnaudos, palyginus su 2023 metais, padidėjo apie 9,6 %, tai yra 238532,36 Eur. Daugiausiai padidėjo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 10,4 % (209768,99 Eur), nes padidėjo minimalus darbo užmokestis, didėjo socialinių darbuotojų ir specialistų atlyginimai. Akivaizdus padidėjimas matosi ilgalaikio materialiojo turto

nusidėvėjimo, ryšių paslaugų, transporto, kvalifikacijos kėlimo, atsargų, socialinių išmokų bei kitų paslaugų sąnaudų.

Informacija apie paramą.

Informacija apie 2024 metais paramos gavimą ir panaudojimą pateikta 9 lentelėje.

9 lentelė (eurais)

Paramos pavadinimas	Likutis metų pradžioje	Gauta lėšų	Panaudota lėšų	Likutis laikotarpio pabaigoje
Grąžinta GPM parama iš Valstybinės mokesčių inspekcijos	1830,70	442,96	0,00	2273,66
Įmonių parama	7384,96	1935,00	1523,81	7796,15
Turtu, išskyrus pinigus	0,00	3372,02	3372,02	0,00
Iš viso :	9215,66	5749,98	4895,83	10069,81

VSAKIS finansinių ataskaitų rinkinio visos kontrolės yra sėkmingos ir leistinos.

The screenshot displays the VSAKIS web application interface. The browser tabs show 'Finas-apskaitos programa' and 'Viešojo sektoriaus apskaitos ir...'. The address bar indicates the URL 'vsakis.lt/FCPRODHTML5/Package#/-2147358803/controls'. The main content area shows a 'Paketas - FCPROD' header and a 'D. Levanauskaitė' user profile. A status message 'ACTUAL - 2024.12 - 163748481' is displayed with a green checkmark icon. Below this, a table lists various control results: 'Būsena: Integruota', 'Leistinumai: Leistina', 'Valiuta: EUR', 'Tik skatinti: Paketas užblokuotas', 'Nuor: Šiandien (11:14 AM)', 'Kontrolės: Sėkminga', 'Grupės kontrolės lygis: LEV3', 'Vykdy: VIKLYGS41', 'Žurnalo įrašai: Paketo taisyklės vykdomos', and 'Paketo kontrolės lygis: LEV3'. A navigation bar at the bottom includes 'PAGRINDINIS PUSLAPIS', 'DOKUMENTAI', 'ŽURNALO ĮRAŠAI', 'KONTROLĖS', and 'KOMENTARAI IR PRIEDAI'. A search bar is also present.

Finansinių ataskaitų rinkinys viešojo sektoriaus apskaitos konsolidavimo informacinėje sistemoje įstaigos vadovo pasirašytas 2025 m. vasario 26 d.

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja

Viktorija Kaprizkina

Gargždų socialinių paslaugų centras

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.343.969,58	1.392.729,68
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.343.969,58	1.392.729,68
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.239.208,55	1.268.050,23
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai		12.990,72	13.677,48
II.5	Mašinos ir įrenginiai		5.062,48	4.417,83
II.6	Transporto priemonės		61.134,54	76.038,36
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		25.573,29	30.545,78
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		323.944,32	277.136,35
I	Atsargos	P08	1.077,48	1.128,04
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventori		1.077,48	1.128,04
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	4.464,66	4.616,91
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	268.926,02	216.506,10
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	3.890,77	4.355,67
III.5	Sukauptos gautinos sumos		264.902,84	211.975,68
III.6	Kitos gautinos sumos		132,41	174,75
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	49.476,16	54.885,30
	IŠ VISO TURTO:		1.667.913,90	1.669.866,03

(tęsinys kitame puslapyje)

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.384.460,25	1.441.290,59
I	Iš valstybės biudžeto		28.973,05	36.465,44
II	Iš savivaldybės biudžeto		1.001.949,42	1.044.919,89
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		188.485,60	189.795,04
IV	Iš kitų šaltinių		165.052,18	170.110,22
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		265.214,28	212.276,48
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		8.835,40	3.085,46
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	8.835,40	3.085,46
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		256.378,88	209.191,02
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumų į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumų į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumų biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	27,00	135,43
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	256.351,88	209.055,59
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	18.239,37	16.298,96
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		18.239,37	16.298,96
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1.940,41	-769,32
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		16.298,96	17.068,28
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.667.913,90	1.669.866,03

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai									
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						17.068,28	17.068,28	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-769,32	-769,32	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						16.298,96	16.298,96	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.940,41	1.940,41	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						18.239,37	18.239,37	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), ieigu orivaloma pagal teisės aktus)

Nuorašas tikras

(parašas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai								
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-2.704,83	0,00	-2.704,83	-6.785,54	0,00	-6.785,54
I	Iplaukos		2.621.779,43	37.847,93	2.659.627,36	2.354.639,34	38.110,42	2.392.749,76
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2.441.822,16	37.847,93	2.479.670,09	2.231.129,88	38.110,42	2.269.240,30
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		286.815,55	0,00	286.815,55	247.170,30	0,00	247.170,30
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		2.081.071,05	37.847,93	2.118.918,98	1.929.145,02	38.110,42	1.967.255,44
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		52.742,75	0,00	52.742,75	53.192,90	0,00	53.192,90
I.1.4	Iš kitų šaltinių		21.192,81	0,00	21.192,81	1.621,66	0,00	1.621,66
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų		60.573,45	0,00	60.573,45	36.131,95	0,00	36.131,95
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų		66.915,65	0,00	66.915,65	43.154,54	0,00	43.154,54
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		46.200,28	0,00	46.200,28	43.154,54	0,00	43.154,54
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		6.267,89	0,00	6.267,89	1.068,43	0,00	1.068,43
II	Pervestos lėšos		-46.405,61	0,00	-46.405,61	-43.255,67	0,00	-43.255,67
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-46.200,28	0,00	-46.200,28	-43.224,06	0,00	-43.224,06
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-205,33	0,00	-205,33	-31,61	0,00	-31,61
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-2.578.078,65	-37.847,93	-2.615.926,58	-2.318.169,21	-38.110,42	-2.356.279,63
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.177.076,67	0,00	-2.177.076,67	-1.925.875,85	0,00	-1.925.875,85
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-33.286,20	-16.000,80	-49.287,00	-39.595,61	-16.851,98	-56.447,59
III.3	Komandiruočių		-1.387,33	0,00	-1.387,33	-1.896,60	0,00	-1.896,60
III.4	Transporto		-28.210,18	-21.847,13	-50.057,31	-25.825,69	-21.258,44	-47.084,13
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-12.092,45	0,00	-12.092,45	-11.507,60	0,00	-11.507,60
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-11.517,21	0,00	-11.517,21	-23.248,50	0,00	-23.248,50
III.7	Atsargų įsigijimo		-19.932,00	0,00	-19.932,00	-107.694,64	0,00	-107.694,64
III.8	Socialinių išmokų		-5.544,00	0,00	-5.544,00	-1.680,00	0,00	-1.680,00
III.9	Nuomos		-2.718,33	0,00	-2.718,33	-2.400,00	0,00	-2.400,00
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-177.407,78	0,00	-177.407,78	-168.723,04	0,00	-168.723,04
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-8.906,50	0,00	-8.906,50	-9.721,68	0,00	-9.721,68

(tęsinys kitame puslapyje)

Nuorodas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-8.563,87	0,00	-8.563,87	-105.919,72	0,00	-105.919,72
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-8.563,87	0,00	-8.563,87	-105.919,72	0,00	-105.919,72
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		5.859,56	0,00	5.859,56	105.919,72	0,00	105.919,72
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		5.859,56	0,00	5.859,56	105.919,72	0,00	105.919,72
IV.1	Iš valstybės biudžeto		1.096,26	0,00	1.096,26	600,00	0,00	600,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		4.763,30	0,00	4.763,30	105.319,72	0,00	105.319,72
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-5.409,14	0,00	-5.409,14	-6.785,54	0,00	-6.785,54
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		54.885,30		54.885,30	61.670,84		61.670,84
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		49.476,16		49.476,16	54.885,30		54.885,30

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.691.911,22	2.485.788,49
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.601.052,85	2.402.109,79
I.1	Iš valstybės biudžeto		295.404,20	257.522,83
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		2.219.579,91	2.076.903,30
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		54.179,07	54.279,65
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		31.889,67	13.404,01
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		90.858,37	83.678,70
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	90.858,37	83.678,70
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-2.725.090,17	-2.486.557,81
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.229.690,15	-2.019.921,16
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-57.323,97	-50.924,20
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-49.500,58	-50.229,60
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-1.387,33	-1.896,60
V	TRANSPORTO		-50.057,31	-44.406,50
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-12.092,45	-11.507,60
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-11.517,21	-23.248,50
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-119.932,00	-107.443,46
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-5.544,00	-1.680,00
XI	NUOMOS		-2.718,33	-2.400,00
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-176.420,34	-163.178,51
XIV	KITOS		-8.906,50	-9.721,68
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-33.178,95	-769,32
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		35.119,36	0,00
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	35.119,36	1.030,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			-1.030,00
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		1.940,41	-769,32
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1.940,41	-769,32
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos										-2.725.090,17	-2.725.090,17
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-2.229.690,15	-2.229.690,15
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos										-57.323,97	-57.323,97
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-49.500,58	-49.500,58
1.4	Komandiruočių										-1.387,33	-1.387,33
1.5	Transporto										-50.057,31	-50.057,31
1.6	Kvalifikacijos kelimo										-12.092,45	-12.092,45
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-11.517,21	-11.517,21
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina										-119.932,00	-119.932,00
1.10	Socialinių išmokų										-5.544,00	-5.544,00
1.11	Nuomos										-2.718,33	-2.718,33
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų										-176.420,34	-176.420,34
1.14	Kitos										-8.906,50	-8.906,50
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos										-2.615.926,58	-2.615.926,58
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-2.177.076,67	-2.177.076,67
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-49.287,00	-49.287,00
3.1.3	Komandiruočių										-1.387,33	-1.387,33
3.1.4	Transporto										-50.057,31	-50.057,31
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo										-12.092,45	-12.092,45
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-11.517,21	-11.517,21
3.1.7	Atsargų įsigijimo										-119.932,00	-119.932,00
3.1.8	Socialinių išmokų										-5.544,00	-5.544,00
3.1.9	Nuomos										-2.718,33	-2.718,33
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo										-177.407,78	-177.407,78
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos										-8.906,50	-8.906,50

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos										-2.486.557,81	-2.486.557,81
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-2.019.921,16	-2.019.921,16
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos										-50.924,20	-50.924,20
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-50.229,60	-50.229,60
1.4	Komandiruočių										-1.896,60	-1.896,60
1.5	Transporto										-44.406,50	-44.406,50
1.6	Kvalifikacijos kelimo										-11.507,60	-11.507,60
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-23.248,50	-23.248,50
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina										-107.443,46	-107.443,46
1.10	Socialinių išmokų										-1.680,00	-1.680,00
1.11	Nuomos										-2.400,00	-2.400,00
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų										-163.178,51	-163.178,51
1.14	Kitos										-9.721,68	-9.721,68
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos										-2.356.279,63	-2.356.279,63
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-1.925.875,85	-1.925.875,85
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-56.447,59	-56.447,59
3.1.3	Komandiruočių										-1.896,60	-1.896,60
3.1.4	Transporto										-47.084,13	-47.084,13
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo										-11.507,60	-11.507,60
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-23.248,50	-23.248,50
3.1.7	Atsargų įsigijimo										-107.694,64	-107.694,64
3.1.8	Socialinių išmokų										-1.680,00	-1.680,00
3.1.9	Nuomos										-2.400,00	-2.400,00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo										-168.723,04	-168.723,04
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos										-9.721,68	-9.721,68

Nuorašas tikras

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		946,48							946,48
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-280,35							-280,35
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto		-280,35							-280,35
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5) Iš jos:		666,13							666,13
6.1	Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		666,13							666,13
7	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-946,48		X		X	X		-946,48
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto suakaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	280,35		X		X	X		280,35
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X	280,35		X		X	X		280,35
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-666,13		X		X	X		-666,13
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto suakaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00							0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00							0,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudoti programinę įrangą ir licencijas	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X		X	X	X	X	X	X	

Nuorašas tikras

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti patikslinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto suakaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestžas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	3	3

Nuorašas tikras

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1.632.304,33	105,00	20.801,71	34.742,60	163.834,63	114.752,59		1.966.540,86
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				1.961,41		6.602,46		8.563,87
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				1.961,41		6.602,46		8.563,87
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-1.862,25		-7.721,14		-9.583,39
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-1.862,25		-7.721,14		-9.583,39
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	1.632.304,33	105,00	20.801,71	34.841,76	163.834,63	113.633,91		1.965.521,34
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina	12.743,28	105,00	7.067,00	24.453,94	43.377,84	48.551,24		136.298,30
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-364.254,10	-105,00	-7.124,23	-30.324,77	-87.796,27	-84.206,81	X	-573.811,18
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-28.841,68		-686,76	-1.316,76	-14.903,82	-11.574,95	X	-57.323,97
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				1.862,25		7.721,14	X	9.583,39
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				1.862,25		7.721,14	X	9.583,39
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-393.095,78	-105,00	-7.810,99	-29.779,28	-102.700,09	-88.060,62	X	-621.551,76
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	1.239.208,55	0,00	12.990,72	5.062,48	61.134,54	25.573,29		1.343.969,58
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	1.268.050,23	0,00	13.677,48	4.417,83	76.038,36	30.545,78		1.392.729,68
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Nuorašas tikras

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidevėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	10	100
Infrastruktūros statiniai	20	60
Kiti statiniai	20	60
Mašinos ir įrenginiai	2	10
Transporto priemonės	5	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	2	30

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: ~2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriųs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.128,04						1.128,04
2	Išigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		142.382,12						142.382,12
2.1	Išigyto turto įsigijimo savikaina		136.616,42						136.616,42
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		5.765,70						5.765,70
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-142.432,68						-142.432,68
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-142.432,68						-142.432,68
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		1.077,48						1.077,48
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		1.077,48						1.077,48
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								1.128,04

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	4.464,66	4.616,91
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1.942,56	3.241,87
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	2.522,10	1.375,04
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	4.464,66	4.616,91

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	268.926,02	265.035,25		216.506,10	212.150,43	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	3.890,77			4.355,67		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	3.890,77			4.355,67		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	264.902,84	264.902,84		211.975,68	211.975,68	
1.5.1	Iš biudžeto	264.902,84	264.902,84		211.975,68	211.975,68	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	132,41	132,41		174,75	174,75	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	268.926,02	265.035,25		216.506,10	212.150,43	

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	29.712,74		35.243,76	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	29.712,74		35.243,76	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	19.763,42		19.641,54	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	19.763,42		19.641,54	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	49.476,16		54.885,30	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	9.215,66	2.377,96		-1.523,81				10.069,81
2	Turtu, išskyrus pinigus		3.372,02		-3.372,02				0,00
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	9.215,66	5.749,98		-4.895,83				10.069,81

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams	3.085,46	5.749,94		
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita* Nuorašas tikras				
12	Iš viso atidėjinių	3.085,46	5.749,94		

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			8.835,40
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			
11	Kita* Nuorašas tikras			
12	Iš viso atidėjinių			8.835,40

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	8.835,40	8.835,40
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	8.835,40	8.835,40

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	27,00			135,43		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	256.351,88	3.193,88		209.055,59	2.761,13	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	253.158,00			206.294,46		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	3.193,88	3.193,88		2.761,13	2.761,13	
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	256.378,88	3.193,88		209.191,02	2.761,13	

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	209.191,02	256.378,88
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	209.191,02	256.378,88

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos
PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	90.858,37	83.678,70
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	90.858,37	83.678,70
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	90.858,37	83.678,70

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:1

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė 1	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius 2	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius 8	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga 3	Priedai, priemokos, premijos 4	Darbuotojo išlaidų kompensavima s 5	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams 6	Kita 7		Pareiginė alga 9	Priedai, priemokos, premijos 10	Darbuotojo išlaidų kompensavima s 11	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams 12	Kita 13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	90	-2.028.839,01	-108.133,96	-16.056,49		-76.660,69	90	-1.841.183,85	-80.110,04	-16.069,41		-82.557,86
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	6,0	-222.920,90	-16.678,48			-1.377,32	7,0	-214.398,61	-12.241,24			-18.699,72
5.2	kiti darbuotojai	84,0	-1.805.918,11	-91.455,48	-16.056,49		-75.283,37	83,0	-1.626.785,24	-67.868,80	-16.069,41		-63.858,14
6	Kiti												
7	Iš viso:	90	-2.028.839,01	-108.133,96	-16.056,49		-76.660,69	90	-1.841.183,85	-80.110,04	-16.069,41		-82.557,86
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-30.586,17	-1.981,66			-1.053,73	X	-27.069,35	-1.273,45			-427,17

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	36.465,44	287.911,81	0,00				-295.404,20
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3.422,15		2.794,55				-3.315,08
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	33.043,29	287.911,81	-2.794,55				-292.089,12
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.044.919,89	2.123.682,28	0,00				-2.166.652,75
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.043.696,48	96.951,11	1.512,11				-142.821,47
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.223,41	2.026.731,17	-1.512,11				-2.023.831,28
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	189.795,04	52.742,75		126,88			-54.179,07
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	187.513,57			126,88			-2.796,16
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2.281,47	52.742,75					-51.382,91
4	Iš kitų šaltinių	170.110,22	21.192,81	0,00	5.638,82			-31.889,67
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	160.894,56		3.012,35	5.638,82			-14.563,36
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	9.215,66	21.192,81	-3.012,35				-17.326,31
5	Iš viso finansavimo sumų	1.441.290,59	2.485.529,65	0,00	5.765,70			-2.548.125,69

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					28.973,05
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					2.901,62
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					26.071,43
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					1.001.949,42
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					999.338,23
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2.611,19
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					188.485,60
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					184.844,29
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					3.641,31
4	Iš kitų šaltinių	Nuorašas tikras				165.052,18
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					154.982,37
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					10.069,81
5	Iš viso finansavimo sumų					1.384.460,25

Patvirtinta
ID: -2147358803
D/L: 2025-02-26 11:14:39

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X	1.935,00	3.372,02			5.307,02
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	442,96	X	X	X	442,96
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	2.377,96	3.372,02			5.749,98

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos
kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,
o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta
metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus
apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8
priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Nuorašas tikras

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Gargždų socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinių ataskaitų rinkinys 2024-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-28 Nr. S-106
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Kaprizkina Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-28 15:05
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-10-02 13:57 - 2026-10-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Lygnugarienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-28 15:12
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-28 15:12
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-16 16:33 - 2026-10-16 16:33
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Iveta Gailienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-01 14:42
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-09-11 10:25 - 2025-09-10 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	GSPC2024 finansinės ataskaitos.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250226.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-04)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-04 nuorašą suformavo Viktorija Lygnugarienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Nuorašas tikras
Direktorė

Viktorija Lygnugarienė
2025-03-04

GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas:

1.1. kontaktinė informacija: (įmonės kodas, forma, adresas, pagrindinė veikla, turimos licencijos, teikiamos paslaugos pagal SPIS kodus):

Gargždų socialinių paslaugų centras (toliau – Centras), įmonės kodas 163748481, Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, pagrindinė buveinė: Sodo g. 1, LT-96136, Gargždai, Klaipėdos rajonas.

Centro veikla (pagal EVRK):

- 88 Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla;
- 88.10 Nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla;
- 88.91 Vaikų dienos priežiūros veikla;
- 88.99 Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla;
- 86.90 Kita žmonių sveikatos priežiūros veikla;
- 86.90.10 Viduriniojo medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse;
- 96.09 Kita, niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla.

Centro veiklai išduotos licencijos, akreditacijos:

- Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos 2014-08-07 išduota įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 3623 verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti bendrosios praktikos slaugos, kineziterapijos, masažo paslaugas.

- Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014-10-15 išduota licencija socialinei globai teikti Nr. L000000271, licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (dienos) suaugusiems asmenims su negalia.

- Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2014-10-15 išduota licencija socialinei globai teikti Nr. L000000272, licencijos rūšis: Institucinė socialinė globa (dienos) senyvo amžiaus asmenims.

- Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2022-09-08 išduota licencija ilgalaikiai, trumpalaikiai socialinei globai teikti Nr. L000001024, licencijos rūšis: Institucinė globa (ilgalaikė, trumpalaikė) vaikams.

- Klaipėdos rajono savivaldybės mero 2023 m. lapkričio 7 d. potvarkiu Nr. MV-915 „Dėl teisės suteikimo teikti akredituotą vaikų dienos socialinę priežiūrą Gargždų socialinių paslaugų centrui“ Gargždų socialinių paslaugų centrui suteikta teisė teikti akredituotą vaikų dienos socialinę priežiūrą 3 metams nuo 2023 m. lapkričio 7 d.

- Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. AV-3638 „Dėl teisės teikti akredituotą socialinę priežiūrą suteikimo Gargždų socialinių paslaugų centrui“ Gargždų socialinių paslaugų centrui suteikta teisė teikti akredituotas socialinės priežiūros paslaugas: socialinių įgūdžių ugdymą, palaikymą ir (ar) atkūrimą, laikiną apnakvindinimą, intensyvią krizių įveikimo pagalbą, psichosocialinę pagalbą, apgyvendinimą nakvynės namuose, pagalbą globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, įtėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti, 3 metams nuo įsakymo priėmimo dienos. Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. AV-2834 „Dėl akredituotos socialinės priežiūros teikimo vietos ir skaičiaus Gargždų socialinių paslaugų centre nustatymo“ patikslintos paslaugų teikimo vietos ir gavėjų skaičius.

- Klaipėdos rajono savivaldybės mero 2023 m. gegužės 8 d. potvarkiu Nr. MV-108 „Dėl teisės suteikimo teikti akredituotą socialinę priežiūrą Gargždų socialinių paslaugų centrui“ Gargždų socialinių paslaugų centrui suteikta teisė teikti akredituotą socialinę

priežiūrą: apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose ir palydėjimo paslaugą jaunuoliams 3 metams nuo 2023 m. gegužės 8 d.

- Jaunimo reikalų departamento direktoriaus 2022 m. lapkričio 7 d. sprendimu Nr. 16P-58 (5.26E) iki 2025 m. lapkričio 16 d. Gargždų socialinių paslaugų centrui pratęsta Jaunimo savanorius priimančios organizacijos akreditacija.

1 lentelė. Centro teikiamų paslaugų sąrašas:

Kodas SPIS	Socialinės paslaugos pavadinimas	Socialinės paslaugos kaina	Pastabos
201	Informavimas	-	Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2021-10-28 sprendimas Nr. T11-290 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2020-08-20 sprendimo Nr. T11-315 „Dėl perkamų (parduodamų) ar finansuojamų bendrųjų socialinių paslaugų, socialinės priežiūros ir socialinės globos kainų Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose nustatymo“ pakeitimo“
202	Konsultavimas	-	
203	Tarpininkavimas ir atstovavimas	-	
206	Transporto organizavimas	1,00 Eur/km	
320	Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas	1,86 Eur/val.	
400	Vaikų dienos socialinė priežiūra	2,69 Eur/val.	
350	Intensyvi krizių įveikimo pagalba	48,40 Eur/para	
340	Laikinas apnakvindinimas	34,80 Eur/para	
360	Psichosocialinė pagalba	11,85 Eur/val.	
370	Apgyvendinimas nakvynės namuose	34,80 Eur/para	
380	Pagalba globėjams (rūpintojams), budintiems ir nuolatiniais globotojams, įtėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiesiems jais tapti	11,80 Eur/val.	Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2022-12-22 sprendimas Nr. T11-409 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2020-08-20 sprendimo Nr. T11-315 „Dėl perkamų (parduodamų) ar finansuojamų bendrųjų socialinių paslaugų, socialinės priežiūros ir socialinės globos kainų Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose nustatymo“ pakeitimo“
414	Dienos socialinė globa institucijoje	6,08 Eur/val.;	
415		7,14 Eur/val. (su sunkia negalia)	
422	Trumpalaikė socialinė globa institucijoje	1811,0 Eur/mėn.	
423		1811,0 Eur/mėn.	
421		1853,0 Eur/mėn.	
432	Ilgalaikė socialinė globa institucijoje	1811,0 Eur/mėn.	
431		1853,0 Eur/mėn.	
321	Palydėjimo paslauga jaunuoliams	-	Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 4 d. sprendimas Nr. T11-148 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gegužės 28 d. sprendimo Nr. T11-138 „Dėl mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“
001	Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška	-	Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 31 d. sprendimas Nr. T11-284 „Dėl prevencinių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Klaipėdos rajono

			savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“
--	--	--	--

1.2. įstaigos vadovas: (vardas, pavardė, išsilavinimas, darbo stažas)

Gargždų socialinių paslaugų centro direktorė Viktorija Lygnugarienė, socialinių mokslų magistro kvalifikacinis laipsnis, suteikta Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos atestuoto asmens – eksperto kvalifikacinė kategorija iki 2025-12-01 ir Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Vyriausiosios socialinių darbuotojų atestacijos komisijos suteikta vadovo trečioji kvalifikacinė kategorija (prilyginama aukščiausiai kvalifikacinei kategorijai) iki 2028-03-01.

Gargždų socialinių paslaugų centre V. Lygnugarienė nuo 2005-11-09 dirbo direktoriaus pavaduotoja, nuo 2006-02-20 iki 2008-10-01 laikinai ėjo direktoriaus pareigas, nuo 2012 m. sausio 1 d. laikinai ėjo direktoriaus pareigas, nuo 2013 m. kovo 1 d. dirba Gargždų socialinių paslaugų centro direktore.

1.3. įstaigos struktūra (struktūriniai padaliniai, filialai):

Centras turi 3 padalinius:

- Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2013 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. T11-457 „Dėl Gargždų socialinių paslaugų centro Nakvynės namų įsteigimo“ nuo 2013 m. rugsėjo 1 d. įsteigtas padalinys Nakvynės namai, adresu Klaipėdos g. 53, LT-96155, Gargždai. Veiklą pradėjo 2013 m. spalio 1 d.

- Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. T11-228 „Dėl Gargždų socialinių paslaugų centro padalinio Globos centro įsteigimo“ nuo 2018 m. gegužės 1 d. įsteigtas padalinys Globos centras, adresu Sodo g. 1, LT-96136, Gargždai. Veiklą pradėjo 2018 m. liepos 2 d.

- Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2022 m. birželio 14 d. sprendimu Nr. T11-198 „Dėl pagalbos vaikui ir šeimai padalinio įsteigimo Gargždų socialinių paslaugų centre bei biudžetinės įstaigos Gargždų socialinių paslaugų centro nuostatų patvirtinimo“ nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. įsteigtas Pagalbos vaikui ir šeimai padalinys, adresu Sodo g. 1, LT-96136, Gargždai. Paslaugos teikiamos nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. po reorganizacijos perimtuose Šeiminių namų butuose ir Gargždų socialinių paslaugų centro Krizių centro butuose.

1.4. įstaigos darbuotojai:

1.4.1. pareigybių skaičius: didžiausias leistinas pareigybių skaičius įstaigoje – 88,4 užimtų pareigybių skaičius – 88,4 (fizinių asmenų skaičius – 94). Per ataskaitinius metus priimtų į darbą darbuotojų skaičius – 8, per ataskaitinius metus atleistų iš darbo darbuotojų skaičius – 9.

2 lentelė. Darbuotojų skaičius.

Eil. Nr.	Pareigybės	Pareigybių skaičius etatais/darbuotojų skaičius			
		2024 m.	Iš viso	2024 m.	
				Iš jų atvykstančių iš	
				kitų įstaigų, esančių savivaldybėje	kitų įstaigų, esančių kitoje savivaldybėje
1.	Užimtų pareigybių skaičius etatais/fizinių asmenų skaičius	88,4/94	88,4/94		
1.1.	Administracija (vadovas, pavaduotojai, padalinių vadovai, sekretoriai, personalo specialistai, administratoriai)	9,0/9	9,0/9		
1.2.	Socialinis darbuotojas	20,0/20	20,0/20		
1.3.	Individualios priežiūros darbuotojas	42,4/43	42,4/43		

1.4.	Sveikatos priežiūros darbuotojas (gydytojas, slaugytojas, masažuotojas, kineziterapeutas, ergoterapeutas, dietistas)	3,5/4	3,5/4		
1.5.	Psichologas	4,25/4	4,25/4		
1.6.	Slaugytojo padėjėjas				
1.7.	Atvejo vadybininkas				
1.8.	Kiti darbuotojai	7,25/10	7,25/10		
1.9.	Užimtumo specialistas	2,0/4	2,0/4		

1.4.2. darbuotojų kvalifikacijos kėlimas ataskaitiniais metais:

3 lentelė. Centro darbuotojų, kėlusią kvalifikaciją, skaičius.

Darbuotojų grupė	Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičius		Valandų skaičius (mokymų, seminarų, supervizijų)		Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičiaus pokytis, procentai	
	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.
1. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai	24	27	1220	1263	0,00	12,5
2. Sveikatos priežiūros darbuotojai	4	6	102	197	-20,00	50,0
3. Kiti darbuotojai	3	4	78	32	-25,00	33,00
Iš viso:	31	37	1400	1492	-6,06	19,35

4 lentelė. Centro padalinio Nakvynės namų darbuotojų, kėlusią kvalifikaciją, skaičius.

Darbuotojų grupė	Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičius		Valandų skaičius (mokymų, seminarų, supervizijų)		Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičiaus pokytis, procentai	
	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.
1. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai	10	10	227	228	0,00	0,00
2. Sveikatos priežiūros darbuotojai	-	-	-	-	-	-
3. Kiti darbuotojai	-	-	-	-	-	-
Iš viso:	10	10	227	228	0,00	0,00

5 lentelė. Centro padalinio Globos centro darbuotojų, kėlusią kvalifikaciją, skaičius.

Darbuotojų grupė	Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičius		Valandų skaičius (mokymų, seminarų, supervizijų)		Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičiaus pokytis, procentai	
	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.
1. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai	10	8	676	588	25,00	-20,00
2. Sveikatos priežiūros darbuotojai	-	-	-	-	-	-
3. Kiti darbuotojai	-	-	-	-	-	-
Iš viso:	10	8	676	588	25,00	-20,00

6 lentelė. Pagalbos vaikui ir šeimai padalinio darbuotojų, kėlusią kvalifikaciją, skaičius.

Darbuotojų grupė	Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičius		Valandų skaičius (mokymų, seminarų, supervizijų)		Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičiaus pokytis, procentai	
	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.	2023 m.	2024 m.
1. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai	28	30	923	2152	7,69	7,40
2. Sveikatos priežiūros darbuotojai	-	-	-	-	-	-
3. Kiti darbuotojai	2	2	50	58	100,0	0,0
Iš viso:	30	32	973	2210	15,38	6,67

1.4.3. darbuotojų vidutinis mėnesinis darbo užmokestis (neatskaičius mokesčių) ataskaitiniais metais:

Eil. Nr.	Pareigybė	Pareigybių skaičius	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis vienai pareigybei (su mokesčiais), eurai	
			2023 m.	2024 m.
	Vidutinis vieno darbuotojo (bendras)		1918	1923
1.	Administracija (vadovas, pavaduotojai, padalinių vadovai, buhalteris, sekretorius, personalo darbuotojas)	9	2492	2624
2.	Socialinis darbuotojas	20	1962	2239
3.	Atvejo vadybininkas	-		
4.	Individualios priežiūros darbuotojai	42,4	1851	1840
5.	Sveikatos priežiūros darbuotojas (gydytojas, slaugytojas, masažuotojas, kineziterapeutas, ergoterapeutas, dietistas)	3,5	1644	1838
6.	Slaugytojo padėjėjas	-	-	
7.	Kiti darbuotojai	7,25	1359	1364
8.	Užimtumo specialistas	2	1644	1629
9.	Psichologas	3,25	1977	1932

2. Pagrindiniai veiklos rodikliai:

2.1. socialinių paslaugų gavėjų skaičius:

Socialinės paslaugos pavadinimas ir kodas SPIS	Paslaugos gavėjų grupė	Asmenų, gavusių paslaugą, skaičius		
		2022 m.	2023 m.	2024 m.
I. Socialinės globos paslaugos				
Dienos socialinė globa institucijoje				
411	vaikai su negalia	0	0	0
414	Suaugę asmenys su negalia	48	47	46
415	Senyvo amžiaus asmenys	4	3	4
Trumpalaikė socialinė globa (šeiminiuose namuose)		Nuo 2022-09-01		
422	Vaikai, likę be tėvų globos	1	5	0
423	Socialinę riziką patiriantys vaikai	0	0	0
421	Vaikai su negalia	0	0	0
Ilgalaikė socialinė globa (šeiminiuose vaikų globos namuose)		Nuo 2022-09-01		
432	Be tėvų globos likę vaikai, kuriems nustatyta nuolatinė globa	9	12	7
431	Vaikai su negalia (likę be tėvų globos, kuriems nustatyta nuolatinė globa)	4	4	3
II. Socialinės priežiūros paslaugos				
400. Vaikų dienos socialinė priežiūra institucijoje				
	Socialinę riziką patiriantys vaikai	21	25	14
	Jų šeimos	14 šeimų	14 šeimų	11 šeimų
	Vaikai su negalia	7	7	11
	Jų šeimos	5 šeimos	5 šeimos	8 šeimos
	Kiti vaikai	15	17	20
370. Apgyvendinimas nakvynės namuose				

	Socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys	17	18	17
	Senyvo amžiaus asmenys	8	4	3
	Kiti socialinę riziką patiriantys asmenys	0	0	0
340. Laikinas apnakvindinimas (Nakvynės namuose konteineryje įrengtose patalpose)				
	Socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys	15	4	1
	Senyvo amžiaus asmenys	1	7	3
	Socialinę riziką patiriančios šeimos	0	0	0
	Smurto artimoje aplinkoje pavojų keliantys asmenys	0	27	66
	Iš pataisos įstaigų paleisti asmenys	0	0	0
340. Laikinas apnakvindinimas (Krizių centre)				
	Socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys	0	0	0
	Senyvo amžiaus asmenys	0	0	0
	Socialinę riziką patiriančios šeimos	0	0	0
	Vaikai, kuriems nustatyta laikinoji priežiūra	0	0	0
	Vaiko laikinas apnakvindinimas (pagal VVTAĮT išduotą vaiko perdavimo aktą)	0	8	8
350. Intensyvi krizių įveikimo pagalba (Krizių centre)				
	socialinę riziką patiriantys vaikai	5	7	12
	socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys	5	3	3
	socialinę riziką patiriančios šeimos	5 šeimos	6 šeimos	9 šeimos
	Vaikai, kuriems nustatyta laikinoji priežiūra	3	7	2
	likę be tėvų globos vaikai (nuo 16 m.) ir (ar) sulaukę pilnametystės asmenys (iki 24 m.), kuriems buvo teikta socialinė globa (rūpyba) ar kurie gyveno socialinę riziką patiriančiose šeimose	0	0	0
	smurtautojai	0	0	0
	iš pataisos įstaigų paleisti asmenys	0	0	0
	kiti asmenys	0	0	1
360. Psichosocialinė pagalba įstaigoje				
	vaikai su negalia ir jų šeimos	0	2	2
	vaikai, kuriems nustatyta laikinoji priežiūra	2	6	1
	socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys	12	26	16
	socialinę riziką patiriantys vaikai	3	14	11
	suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos, artimieji,	1	3	5
	senyvo amžiaus asmenys ir jų šeimos, artimieji	0	0	0
	smurtautojai	1	1	0
	krizinėje situacijoje esančios šeimos	5 šeimos	6 šeimos	2 šeimos
380. Pagalba globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti				

	vaikus globojantys, rūpinantys, prižiūrintys ir įvaikinę asmenys	164	169	154
	globojami, rūpinami, prižiūrimi, įvaikinti vaikai	141	154	148
	asmenys besirengiantys tapti globėjais, rūpintojais, budinčiais globotojais, tėvais, šeimynų dalyviais	50	65	49
320. Socialinių įgūdžių ugdymas ir palaikymas institucijoje				
	Socialinę riziką patiriantys vaikai ir jų šeimos	0	0	0
	vaikai su negalia ir jų šeimos	0	0	0
	suaugę asmenys su negalia	13	11	12
	senyvo amžiaus asmenys	1	1	2
	socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys ir jų šeimos	0	0	0
	socialinę riziką patiriančios šeimos, likę be tėvų globos vaikai (nuo 16 m.) ir (ar) sulaukę pilnametystės asmenys (iki 24 m.)	0	0	0
	iš pataisos įstaigų paleisti asmenys	0	0	0
	kiti asmenys	0	0	0
204. Maitinimo organizavimas				
	(aprūpinimas paskutinės dienos galiojimo produktais, Maisto banko akcijos)	88	70	75
001. Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška				
	Asmenims įvertinti individualaus pagalbos poreikiai ir pateikti prašymai socialinėms paslaugoms gauti	5	28	12
	Iš viso asmenų:	644	755	708
	Iš viso šeimų:	29	31	30

2.2. Socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal seniūnijas ataskaitiniais metais:

Seniūnija/ paslauga	Agluonėnų	Dauparų- Kvietinių	Dovilų	Endriejavo	Judrėnų	Kretingalės	Gargždų	Priekulės	Sendvario	Veiviržėnų	Vėžaičių
Dienos socialinė globa institucijoje											
411. Vaikai su negalia											
414. Suaugę asmenys su negalia		2	5	3		5	26				5
415. Senyvo amžiaus asmenys		1				1	2				
400. Vaikų dienos socialinė priežiūra institucijoje											
Socialinę riziką patiriantys vaikai		1				1	10		1		1
Jų šeimos		1				1	7		1		1

Socialinę riziką patiriantys vaikai su negalia						5				
Jų šeimos						4				
Vaikai su negalia					1	4	1			
Jų šeimos					1	2	1			
Kiti vaikai						20				
206. Transporto organizavimas		3	5	3		6	22			6
Iš viso seniūnijoje:		4	5	3		8	67	1	1	6

3. Centro gautos pajamos pagal šaltinius ir išlaidos pagal išlaidų rūšis:

Tūkst. Eurų

	Ataskaitiniu laikotarpiu	Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu	pokytis
I. PAJAMOS	2592,3	2460,1	+132,2
1. Už prekes ir paslaugas iš viso:	2512,9	2424,0	+88,9
iš jų apmokamos:			
1.1. iš valstybės biudžeto	287,9	247,8	+40,1
1.2. iš savivaldybės biudžeto	2123,7	2072,6	+51,1
1.3. kitų juridinių ir fizinių asmenų:	48,6	44,8	+3,8
Iš jų:			
1.3.1. darbo biržos lėšos			
1.3.2. parama	2,4	1,6	+0,8
1.3.3. už suteiktas paslaugas	46,2	43,2	+3,0
1.4. Projektinės lėšos iš viso:	52,7	58,8	-6,1
Iš jų:			
1.4.1. iš ES paramos	52,7	53,2	-0,5
1.4.2. kitų šaltinių – VB lėšos		5,6	-5,6
2. Kitos pajamos (globos (rūpybos) išmokos, globos (rūpybos) tikslinis priedas)	79,4	36,1	+43,3
II. IŠLAIDOS	2685,6	2580,4	+105,2
1. Veiklos sąnaudos:	2677,0	2474,5	+202,5
1.1. Darbuotojų darbo užmokesčio	2165,1	1991,1	+174,0
1.2. Socialinio draudimo įmokos	33,6	28,8	+4,8
1.3. Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	1,7	1,5	+0,2
1.4. Mitybos išlaidos	50,8	54,2	-3,4
1.5. ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos)	57,3	50,9	+6,4
1.6. Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	11,5	23,2	-11,7
1.7. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	42,6	46,3	-3,7
1.8. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	49,0	44,4	+4,6
1.9. Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	6,7	3,9	+2,8
1.10. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo išlaidos	12,1	11,5	+0,6
1.11. Draudimo	3,3	3,8	-0,5
1.12. Kitos prekės ir paslaugos	243,3	214,9	+28,4
2. Kitos sąnaudos		-	
3. Išlaidos ilgalaikiam turtui įsigyti	8,6	105,9	-97,3

Pastaba: Pajamos ir išlaidos padidėjo dėl to, kad 2024 metais buvo apgyvendinti 3 vaikai: 1 vaikas iš Šilutės rajono savivaldybės, 2 vaikai iš Klaipėdos miesto savivaldybės.

4. Informacija apie Centro turta:**4.1. įsigytas ir perleistas turtas:**

Eil. Nr.	Rodiklis	Suma eurais	
		Ataskaitiniu laikotarpiu	Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu
1.	Įsigyta ilgalaikio turto iš viso:	8563,87	105919,72
1.1.	Transportas	0,00	84456,79
1.2.	IT technika	4763,30	5548,59
1.3.	Kitas ilgalaikis turtas	3800,57	15914,34
2.	Perleista ilgalaikio turto iš viso:	-	-

4.2. valdomas nekilnojamas turtas:

Eil. Nr.	Patalpų pavadinimas	Patalpų adresas	Patalpų plotas
1.	Negyvenamosios patalpos (Socialinių paslaugų centras)	Sodo g. 1/Minijos g. 9, Gargždai	1178 m ²
2.	Garažas	Sodo g. 1, Gargždai	50 m ²
3.	Gyvenamosios patalpos (Nakvynės namai)	Klaipėdos g. 53, Gargždai	220 m ²
4.	Gyvenamosios patalpos (KC butas)	J. Janonio g. 32-18, Gargždai, Klaipėdos r.	77,17 m ²
5.	Gyvenamosios patalpos (ŠN butas)	J. Janonio g. 36-10, Gargždai, Klaipėdos r.,	76,57 m ²
6.	Gyvenamosios patalpos (SGN butas)	J. Janonio g. 28-30, Gargždai, Klaipėdos r.	76,2 m ²
7.	Gyvenamosios patalpos (ŠN butas)	Piliakalnio g. 1A-1, Lapių k., Klaipėdos r.	198,27 m ²
8.	Gyvenamosios patalpos (butas)	Piliakalnio g. 1A-2, Lapių k., Klaipėdos r.	32,16 m ²
9.	Gyvenamosios patalpos (butas)	Piliakalnio g. 1A-3, Lapių k., Klaipėdos r.	31,97 m ²

4.3. Centro automobiliai:

Eil. Nr.	Automobilio tipas	Įsigijimo data	Įsigijimo kaina, eurai	Rida, km (2024-12-31)	Nuvažiota km per 2024 m.	Kita svarbi informacija
1.	Automobilis VW Crafter	2013-08-30	43378	614355	50710	2022 m. remontui išleista 10124 Eur. 2023 m. remontui ir techninei priežiūrai išleista 3502 Eur. 2024 m. remontui ir techninei priežiūrai išleista 4494,40 Eur. Šiuo autobusu vežami 9 paslaugų gavėjai iš (i) Kretingalės, Dauparų – Kvietinių, Sendvario seniūnijų. Moksleivių atostogų metu pagal poreikį papildomai vežami 4 vaikai į vaikų dienos centrą.
2.	Volkswagen Multivan	2022-09-01	36000	213315	26329	Nuo 2022-09-01 remontui išleista 188,57 Eur.

		perimtas steigiant padalinį				2023 m. remontui ir techninei priežiūrai išleista 1513 Eur. 2024 m. remontui ir techninei priežiūrai išleista 2768,71 Eur. Autobusas naudojamas Šeiminių namų ir Krizių centro paslaugų gavėjų poreikių tenkinimui.
3.	Volkswagen Passat (pagal nuomos sutartį)	-	-	93770	17390	Pagal 2024-05-19 nuomos sutartį. Automobiliu vežami 4 lankytojai iš Gargždų miesto dėl privažiavimo prie gyvenamosios vietos su autobusu sunkumų. Taip pat šiuo automobiliu naudojamasi teikiant dienos socialinės globos, socialinės priežiūros, vaikų dienos socialinės priežiūros ir kt. paslaugas.
4.	Peugeot 2008 (pagal nuomos sutartį)	-	-	28362	13881	Pagal 2022-09-13 nuomos sutartį. Automobilis naudojamas teikiant Globos centro paslaugas klientams.
5.	Iveco Daily	2023-04- 28	84457	73759	41309	2023 m. gegužės mėnesį keisti tepalo vamzdeliai (gamyklos brokas) ir 2024 m. keista turbina, alsuoklis, rankinis stabdis, bamperio tvirtinimai, sandarintos kiaurymės, pro kurias patenka drėgmė į saloną (gamyklos brokas). Remontas atliktas tiekėjo sąskaita. 2024 m. remontui (negarantiniam) ir techninei priežiūrai išleista 220,90 Eur. Šiuo autobusu vežami 32 paslaugų gavėjai iš (i) Dovilų, Vėžaičių, Endriejavo ir Gargždų sen.

5. Įstaigoje atlikti kitų institucijų patikrinimai per ataskaitinius metus:

Eil. Nr.	Patikrinimo pavadinimas	Data	Pažeidimų pobūdis
1.	2023-2024 m. finansinis auditas dėl kelionės išlaidų kompensavimo darbuotojams, atliktas Klaipėdos rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos.	2023-12-12- 2024-03-30	Pažeidimų nenustatyta.

2.	Planinis patikrinimas darbuotojų saugos ir sveikatos ar/ir darbo santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų laikymosi klausimais.	2024-07-08 – 2024-08-05	Pažeidimų nenustatyta.
----	--	-------------------------------	------------------------

6. Vadovo ir kitų darbuotojų veikla, įgyvendinant įstaigos tikslus:

6.1. Centro dalyvavimas projektinėje veikloje:

6.1.1. 2024 metais pagal 2023 m. balandžio 5 d. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį Nr. 7-016-P-0001/GC-JVS-52/SR-14 „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas“ (Europos sąjungos struktūrinių fondų lėšos 259674,24 Eur) įgyvendinamas projektas, skirtas vystyti globą šeimos aplinkoje skatinančias ir efektyviai palaikančias paslaugas, padidinti Globos centrų teikiamų paslaugų prieinamumą ir kokybę, tobulinti Globos centruose dirbančiųjų kompetenciją, apmokyti darbuotojus reikalingų žinių ir įgūdžių teikti socialines paslaugas Globos centrų klientams, organizuoti ir dalyvauti Globos centrų tinklaveikos iniciatyvose, organizuoti komunikacijos ir viešinimo iniciatyvas, skirtas populiarinti vaikų globą, stebėti, vertinti ir teikti rekomendacijas Globos centro veiklai ir jas įgyvendinti, siekiant gerinti Globos centro paslaugų kokybę, vykdyti įsipareigojimus ir susitarimus, įvykusius tarpinstitucinio ir tarpžinybinio bendradarbiavimo susitikimuose.

6.2. Įstaigos vadovo ar kito darbuotojo dalyvavimas komisijose, darbo grupėse (savivaldybės ar valstybės mastu):

6.2.1. direktorė Viktorija Lygnugarienė yra Klaipėdos rajono savivaldybės bendruomenės sveikatos tarybos narė (Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 29 d. sprendimas Nr. T11-212 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės bendruomenės sveikatos tarybos sudarymo“);

6.2.2. direktorė Viktorija Lygnugarienė yra Klaipėdos rajono savivaldybės smurto artimoje aplinkoje prevencijos komisijos narė (Klaipėdos rajono savivaldybės mero 2023 m. liepos 5 d. potvarkis Nr. MV-425 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės smurto artimoje aplinkoje prevencijos komisijos sudėties ir veiklos nuostatų patvirtinimo“);

6.2.3. direktorė Viktorija Lygnugarienė yra Klaipėdos rajono savivaldybės tarpinstitucinės grupės narė (Klaipėdos rajono savivaldybės mero 2023 m. spalio 13 d. potvarkis Nr. MV-817 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarpinstitucinės grupės sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“);

6.2.4. direktorė Viktorija Lygnugarienė yra Asmenų, siekiančių būti atestuotais, atestacijos komisijos narė (Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2023 m. rugsėjo 20 d. įsakymas Nr. BV-23 „Dėl asmenų, siekiančių būti atestuotais, atestacijos komisijos sudarymo“);

6.2.5. direktorė Viktorija Lygnugarienė nuo 2024 m. spalio 10 d. iki 2025 m. sausio 6 d. atliko Gargždų atviro jaunimo centro direktoriaus pareigybės funkcijas (Klaipėdos rajono savivaldybės mero 2024 m. spalio 4 d. potvarkis Nr. MP-197 „Dėl pavedimo Viktorijai Lygnugarienei“ ir 2024 m. lapkričio 4 d. potvarkis MP-208 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės mero 2024 m. spalio 4 d. potvarkio Nr. MP-197 „Dėl pavedimo Viktorijai Lygnugarienei“ pakeitimo“);

6.2.6. direktorė Viktorija Lygnugarienė 2024 m. dalyvavo komisijos nario teisėmis Asmeninės pagalbos teikimo Klaipėdos rajono savivaldybėje projektų vertinimo komisijoje (Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. lapkričio 25 d. įsakymas „Dėl asmeninės pagalbos teikimo Klaipėdos rajono savivaldybėje projektų vertinimo komisijos sudarymo“);

6.2.7. direktorė Viktorija Lygnugarienė ir direktoriaus pavaduoja socialiniams reikalams Vilma Bružienė yra Klaipėdos regiono plėtros plano 2021-2027 m. darbo grupės narės (Klaipėdos regiono plėtros tarybos 2020 m. balandžio 3 d. sprendimas Nr. 51/3S-18 „Dėl darbo grupės sudarymo“);

6.2.8. direktoriaus pavaduoja socialiniams reikalams Vilma Bružienė yra Klaipėdos rajono savivaldybės Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos narė (Klaipėdos

raiono savivaldybės tarybos 2020 m. gegužės 28 d. sprendimas Nr. T11-191 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“);

6.2.9. socialinė darbuotoja Vilija Dromantienė yra Klaipėdos rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir nusikalstamumo prevencijos komisijos narė (Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 17 d. sprendimas Nr. T11-461 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir nusikalstamumo prevencijos komisijos sudarymo“);

6.2.10. socialinė darbuotoja Vaiva Žutautienė 2024 m. komisijos narės teisėmis dalyvavo Socialinės veiklos projektų vertinimo komisijoje (Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. sausio 26 d. įsakymas Nr. AV-132 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. AV-672 „Dėl socialinės veiklos projektų vertinimo komisijos sudarymo“ pakeitimo“);

6.2.11. psichologė Margarita Pakalniškienė 2024 m. komisijos nario teisėmis dalyvavo Smurto, savižudybių, priklausomybių, prekybos žmonėmis prevencijos projektų vertinimo komisijoje (Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. balandžio 19 d. įsakymas Nr. AV-523 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. AV-824 „Dėl smurto, savižudybių, priklausomybių, prekybos žmonėmis prevencijos projektų vertinimo komisijos sudarymo bei nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“);

6.2.12. socialinės darbuotojos, atliekančios Tarnybos atestuoto asmens funkcijas, Odetą Preikšaitienė ir Ramunė Ramonienė yra Globėjo (rūpintojo) parinkimo likusiam be tėvų globos vaikui komisijos narės (Gargždų socialinių paslaugų centro direktoriaus 2024 m. spalio 22 d. įsakymas Nr. (1.9 E) V-129 „Dėl globėjo (rūpintojo) parinkimo likusiam be tėvų globos vaikui komisijos sudarymo“).

7. Problemos, susijusios su įstaigos veikla, ir siūlomi sprendimo būdai:

7.1. Patalpų trūkumas Gargždų socialinių paslaugų centro padalinio Globos centro ir Dienos socialinės globos paslaugų gavėjams ir darbuotojams.

Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. T11-228 „Dėl Gargždų socialinių paslaugų centro padalinio Globos centro įsteigimo“ nuo 2018 m. gegužės 1 d. įsteigtas Gargždų socialinių paslaugų centro padalinys Globos centras (toliau – Globos centras).

Globos centro veikla vykdoma Gargždų socialinių paslaugų centro patalpose, esančiose Sodo g. 1/Minijos g. 9, Gargždai. Globos centro patalpas sudaro: du kabinetai po 13,89 m², kuriose darbo vietos įrengtos 5 globos koordinatoriams, 1 padalinio veiklos vadovui ir 1 psichologui, 8,40 m² socialinio/ psichologinio konsultavimo kabinetas, 2021 m. buvusiose garažo patalpose įrengtas 9 m² kabinetas 2 Valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuotiesiems asmenims.

Klaipėdos rajono savivaldybė, Gargždų socialinių paslaugų centras ir Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2023 m. balandžio 5 d. pasirašė Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį (toliau – Sutartis) įgyvendinant iš Europos sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamą projektą „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas“ Nr. GC-JVS-52 (toliau – Projektas). Sutarties 3.3.3. punkte nurodyta, kad Klaipėdos rajono savivaldybė įsipareigoja užtikrinti, kad Projekto įgyvendinimo laikotarpiu Globos centrui būtų skirtos tinkamos patalpos veiklai organizuoti, darbuotojai turėtų tinkamai įrengtas ir darbo priemonėmis aprūpintas darbo vietas, tinkamas vaikams ir globėjams (rūpintojams), tėviams, budintiems globotojams, šeimynų dalyviams ir kt. asmenims konsultacijų kambarius, užtikrinant klientų privatumą ir fizinį bei emocinį saugumą, ne mažiau kaip 10 asmenų talpinančią mokymų salę su atitinkama multimedijos ir kompiuterine įranga (salė mokymams gali būti ne Globos centro patalpose), aprūpinti Globos centrą transporto priemonėmis, jeigu reikalinga, ir užtikrinti jų išlaikymą.

Globos centro veikla vykdoma vadovaujantis Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28 (suvestinė redakcija nuo 2025-01-01). Siekiant užtikrinti Aprašo nuostatas, Globos centre teikiamų paslaugų kokybę bei užtikrinti tinkamas darbo sąlygas (pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2024 m. spalio 3 d. įsakymą Nr. V-959/A1-650 „Dėl buities, sanitarinių ir higienos patalpų įrengimo reikalavimų aprašo patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. vasario 12 d. įsakymą Nr. V-65 „Dėl Lietuvos higienos normos HN32:2004 „Darbas su videoterminalais. Saugos ir sveikatos reikalavimai“ patvirtinimo“ (suvestinė redakcija 2011 m. kovo 30 d.)) paslaugas teikiantiems darbuotojams reikalingos erdvesnės (150 m² – 250 m²) patalpos, kuriose būtų organizuojami vaiko ir jo šeimos susitikimai, organizuojamos vaikų priežiūros paslaugos, taip pat atliekamas Globos centro paslaugų gavėjų grupinis konsultavimas, grupiniai GIMK mokymai, vykdomi savitarpio pagalbos ir kt. grupiniai užsiėmimai, sociokultūriniai renginiai darbo dienomis ir vakarais po darbo valandų. Šiuo metu grupiniai renginiai gali būti vykdomi įstaigoje tik po darbo valandų, nes darbo dienomis aktų salėje yra teikiamos kitos socialinės paslaugos (šokio, dramos, dainavimo ir kt. grupiniai užsiėmimai dienos socialinės globos paslaugos gavėjams). Siekiant užtikrinti bei gerinti globėjams teikiamų paslaugų kokybę reikalingos patalpos, kuriomis būtų galima naudotis darbo valandomis.

Dienos socialinės globos paslaugos kasdien teikiamos 40 skirtingus poreikius turintiems klientams (pagal turimą licenciją, kuri suteikiama atsižvelgiant į vienam klientui skiriamą kvadratūrą). Dalies paslaugų gavėjų sveikatos būklė prastėja dėl amžiaus, dalis naujų paslaugų gavėjų yra su dideliais specialiaisiais poreikiais (trūksta zonų slaugomiems klientams, siekiant užtikrinti jų privatumą), todėl, siekiant teikiamų paslaugų kokybės bei tinkamų darbo sąlygų užtikrinimo (trūksta psichologinio konsultavimo kabineto, darbuotojų poilsio zonos), atsirado poreikis įrengti poilsio ir terapines (nusiramino) zonas klientams bei poilsio zoną darbuotojams. Sprendžiant patalpų trūkumo problemą 2023 m. buvo keičiama dalies užimtumo patalpų paskirtis, įrengiant poilsio kambarį (3 lovos) klientams ir 2 kompiuterizuotų darbo vietų kabinetą socialiniams darbuotojams.

Problemos sprendimas: išanalizavus turimas patalpas siūloma svarstyti galimybę išskirti Globos centro padalinį į atskiras patalpas (nuoma arba pirkimas), kurios turėtų užimti apie 200 m² plotą. Jose galėtų būti įrengtos patalpos ne tik darbuotojų darbo vietoms (9 darbuotojai), bet ir šeimos narių susitikimams, vaikų priežiūrai, salė grupiniams renginiams, mokymams.

Atlaisvinus Globos centro patalpas (45,18 m²) būtų galima inicijuoti Dienos socialinės globos paslaugų gavėjų skaičiaus didinimą nuo 40 iki 45 vietų per dieną (licencijuojama paslauga). Globos centro patalpos būtų pritaikomos dienos socialinės globos paslaugos gavėjams ir darbuotojams, jose įrengiant: patalpą slaugomiems paslaugų gavėjams, poilsio ir terapinę (nusiramino) zoną, psichologinio konsultavimo kabinetą, poilsio zoną darbuotojams.

7.2. Centro specialiosios paskirties transportas yra patenkinamos būklės, nuolat reikalingas remontas.

Specialios transporto priemonės VW Crafter (2013 m.) rida 614355 km, per 2022 metus – 43604 km, 2023 metus – 46387 km, 2024 metus – 50710 km. Remontui išleista: 2022 metais 10124 Eur (variklio ir galinio tilto remontas, kėbulo remontas (virinimas, dažymas) ir pan.), 2023 metais – 3502 Eur, 2024 m. – 4494,4 Eur, iš jų 1725,94 Eur remontui po draudiminio autoįvykio (keistos lingės, šoninis veidrodėlis, priekinis stiklas, sankabos komplektas, dažytas kėbulas (2 sparnai ir dalis šono), remontuota pakaba, duslintuvas, rankinis stabdis ir kt.).

Problemos sprendimas: atsižvelgiant į dideles VW Crafter remonto išlaidas bei siekiant sutaupyti lėšas, ekonomiškai naudingiau įsigyti naują specialios paskirties

transporto priemonę (8 vietų) su keltuvu, kuri kainuotų apie 50-55 tūkst. Eur, o keltuvo įrengimas papildomai apie 20-25 tūkst. Eur. Tiekėjai nėra suinteresuoti į nuomojamą autobusą montuoti neįgalųjų kėlimo įrangą nuomojamam laikotarpiui, todėl reikalingos lėšos naujai specialios paskirties transporto priemonei įsigyti.

7.3. Patalpų trūkumas Gargždų socialinių paslaugų centro padalinio Nakvynės namai paslaugų gavėjams.

Nuo 2023 m. liepos 1 d. Nakvynės namų teritorijoje įrengtame konteineryje teikiamos laikino apnakvindinimo paslaugos smurto artimoje aplinkoje pavojų keliantiems asmenims. 2024 metais laikinas apnakvindinimas teiktas 66 smurto artimoje aplinkoje pavojų keliantiems asmenims, iš jų 8 paslaugų gavėjai paslaugomis naudojos nuo 3 iki 10 parų, 5 – 15 parų (visą orderįje nurodytą laiką).

Paslaugų teikimui įrengtame konteineryje yra 4 miegamos vietos, tualetas ir dušas, tačiau nėra erdvės maisto ruošai. Atsižvelgiant į tai, kad yra paslaugų gavėjų, gyvenančių ilgiau negu 3 paros, iškyla poreikis užtikrinti galimybę paslaugų gavėjams gamintis maistą.

Problemą sprendimas: įrengti mini virtuvėlę (kriauklė, kaitlentė, šaldytuvas, minimalūs baldai ir indai), atliekant kapitalinį remontą Nakvynės namų katilinės patalpose (atskirti patalpas nuo katilinės erdvės, atlikti sienų, lubų apdailą, įrengti grindis, atvesti komunikacijas - vandenį, elektrą, šildymą, kanalizaciją, suformuoti atskirą įėjimą iš katilinės).

PRIDEDAMA:

1. Gargždų socialinių paslaugų centro 2024 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, 16 lapų.

2. Gargždų socialinių paslaugų centro 2024 m. gruodžio 31 d. pasibaigusio metų finansinių ataskaitų rinkinys, 30 lapų.

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Gargždų socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-05 Nr. S-122
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Lygnugarienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-05 16:34
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-05 16:34
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-16 16:33 - 2026-10-16 16:33
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Iveta Gailienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-05 16:37
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-11 10:05 - 2028-07-10 10:05
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2024 metų aiškinamasis raštas ir ataskaitu rinkinys GSPC.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2024 m. GSPC ataskaita GALUTINE.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250226.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-10 nuorašą suformavo Iveta Gailienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-